

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа № 548 с углубленным изучением  
английского языка Красносельского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ № 548 № 100)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБОУ СОШ № 548

\_\_\_\_\_ А.Г.Харитонова

**«28» августа 2025 г.**

**ИНСТРУКЦИЯ<sup>1</sup>**

**для лица, ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного  
травматизма и пропаганду безопасности дорожного движения<sup>2</sup>**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Ответственное лицо назначается приказом директора образовательного учреждения перед началом учебного года и работает под непосредственным руководством директора и организатора ОБЗР. Задача ответственного лица – организация работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма среди учащихся. Ответственное лицо представляет учреждение в местных государственных и общественных организациях по вопросам обучения учащихся ПДД и обеспечения их безопасности в дорожном движении.
- 1.2 В своей деятельности ответственный за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма руководствуется приказами, инструкциями, действующими нормативно-правовыми документами по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, Правилами дорожного движения, документами, определенными в перечне законов и нормативных документов, регламентирующих деятельность по профилактике, предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганду безопасности дорожного движения, настоящей инструкцией и подчиняется заместителю директора по воспитательной работе. О выполнении плана мероприятий по предупреждению ДДТТ ответственное лицо регулярно информирует директора учреждения.
- 1.3 Деятельность ответственного лица по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательном учреждении регулируется, в частности, следующими правовыми актами:
  - Федеральный закон от 24.06.1999 №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (ред. от 01.04.2025).
  - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 23.05.2025).

---

<sup>1</sup> Деятельность ответственного за работу по профилактике ДДТТ строится на основании настоящей инструкции, которая может быть изменена с делегированием полномочий второму ответственному за ПДДТТ и БДД лицу и дополнена с учетом специфики образовательного учреждения.

<sup>2</sup> Сведения о разработчике настоящей инструкции: Романовская Валентина Геннадьевна - педагог-организатор РЦ по ПДДТТ и БДД, СКД, ГБУ ДО ДДТ Красносельского района Санкт-Петербурга.

- Федеральный закон от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» (ред. от 01.03.2025).
- Федеральный закон РФ «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» от 24.07.1998 г. №124-ФЗ (ред. от 28.12.2024).
- Указ Президента РФ от 15 июня 1998 г. №711 «О дополнительных мерах по обеспечению безопасности дорожного движения» (ред. от 11.02.2023).
- Постановление Правительства РФ от 23.10.1993 №1090 «О Правилах дорожного движения» (вместе с «Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанности должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения») (ред. от 27.03.2025).
- Распоряжение Правительства РФ от 8 января 2018 г. №1-р «Об утверждении Стратегии безопасности дорожного движения в Российской Федерации на 2018–2024 годы».
- Распоряжение Правительства РФ от 25 марта 2020 г. № 724-р О Концепции обеспечения безопасности дорожного движения с участием беспилотных транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования (паспорт проекта утвержден протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту "Безопасные и качественные автомобильные дороги" от 20 декабря 2018 г. N 4)
- Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 №1527 РФ «Об утверждении правил организованной перевозки группы детей автобусами» (ред. от 01.03.2023).

## **2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ**

- 2.1 Организация работы по профилактике ДДТТ в образовательном учреждении.
- 2.2 Контроль мероприятий по реализации Плана работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

## **3. ОБЯЗАННОСТИ лица, ответственного за профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и пропаганду безопасности дорожного движения**

- 3.1 Организовывать свою работу в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов по профилактике ДДТТ своего учреждения.
- 3.2 Разработать План образовательного учреждения по ПДДТТ с учетом Плана РЦ по ПДДТТ и БДД.
- 3.3 Ознакомить педагогический состав с Планом РЦ по ПДДТТ и БДД с целью внесения в планы работ классных руководителей мероприятий по профилактике ДДТТ. Контролировать исполнение данных мероприятий ответственными лицами в течение учебного года.
- 3.4 Вести статистический учет проведенных мероприятий согласно Плана, участие в них обучающихся, педагогов, родителей, для своевременного предоставления данных по запросам и отчетам.
- 3.5 Актуализировать «Паспорт дорожной безопасности» образовательного учреждения.
- 3.6 Вести документацию, в том числе на официальном сайте ГБОУ, необходимую для организации работы в сфере ПДДТТ.
- 3.7 Проводить анализ по фактам дорожно - транспортных происшествий с участием детей.
- 3.8 Проводить мониторинг педагогических кадров, родителей и детей по вопросам формирования правил безопасного поведения в окружающем мире.

- 3.9 Осуществлять систематический контроль за выполнением учебной Программы по «Правилам дорожного движения» (ПДД) (Программа учебного модуля «Дорожная безопасность» для обучающихся 1-9 классов) и профилактических, воспитательных мероприятий в соответствии с планом учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма;
- 3.10 Участвовать в организации работы по повышению квалификации учителей, преподающих ПДД.
- 3.11 Проводить инструктаж с работниками по безопасности передвижения по дорогам организованных групп детей.
- 3.12 Обобщать опыт работы по предупреждению несчастных случаев с детьми на дорогах.
- 3.13 Организовывать проверку состояния прилегающей территории к образовательному учреждению требованиям обеспечения безопасности дорожного движения.
- 3.14 Разрабатывать и согласовывать с РЦ по ПДДТТ и БДД и отделом Госавтоинспекции методические рекомендации к информационным уголкам по безопасности дорожного движения.
- 3.15 Оформлять стенды БДД с информацией об ответственных за ПДДТТ в учреждении и осуществлять контроль за своевременным обновлением информации в уголках по безопасности дорожного движения (информация должна быть актуальной и меняться в зависимости от сезона, дорожной обстановки в населённом пункте и изменений в правилах дорожной безопасности).
- 3.16 Разрабатывать безопасные пути движения обучающихся по микрорайону и осуществлять контроль за наличием в дневниках каждого обучающегося начальной школы схемы индивидуального и безопасного маршрута следования «Дом-Школа-Дом».
- 3.17 Исполнять требования Правил организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные постановлением Правительства РФ от 17.12.2013 №1177.
- 3.18 Организовывать агитационно-просветительскую работу по безопасности дорожного движения через СМИ, социальные сети (показ видеофильмов, издание памяток, проведение акций, бесед, классные часы и т.д.).
- 3.19 Осуществлять организацию педагогов и обучающихся на олимпиады, конкурсы, соревнования, викторины тематической направленности, согласно совместного с РЦ по ПДДТТ и БДД Плана работы на учебный год, проводить школьные и участвовать в районных массовых мероприятиях, направленных на профилактику ПДДТТ.
- 3.20 Принимать меры по оснащению оборудованием школьных автогородков и кабинетов по ПДДТТ для обучающихся образовательного учреждения.
- 3.21 Организовать работу с родителями обучающихся, направленную на повышение их ответственности за безопасное поведение детей, содействовать привлечению родительской общественности к организации профилактических мероприятий «Родительский патруль».
- 3.22 Осуществлять вовлечение детей и подростков в отряды «ЮИД», согласно «Концепции информационно-пропагандистского проекта по организации работы по привитию детям навыков безопасного участия в дорожном движении и привлечению их в деятельность отрядов «ЮИД»» в Санкт-Петербурге.

- 3.23 Анонсировать предстоящие мероприятия и отчитываться о их проведении на официальном сайте учреждения (социальных сетях).
- 3.24 Предоставлять в Районный центр по ПДДТТ и БДД ГБУ ДО ДДТ, Отдел образования и Госавтоинспекцию УМВД России по Красносельскому району г. Санкт-Петербурга необходимую отчётную документацию в установленные сроки.

#### **4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ**

- 4.1 Поддерживать связь с закрепленным за образовательным учреждением инспектором Госавтоинспекции, специалистами Районного центра по ПДДТТ и БДД ГБУ ДО ДДТ и специалистом по ПДДТТ и БДД Отдела образования Красносельского района Санкт-Петербурга.
- 4.2 Реализовывать План совместной работы с Районным центром по ПДДТТ и БДД ГБУ ДО ДДТ, отделом Госавтоинспекции УМВД России, Отделом образования Красносельского района Санкт-Петербурга.

С инструкцией ознакомлен (а):

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2025 г. \_\_\_\_\_

подпись

ФИО